

विनियम (६६/१० नुसार)
कनिष्ठ महाविद्यालयाच्या शाखा (कला / वाणिज्य / विज्ञान) मान्यतेसाठी मंडळाकडे
करावयाच्या अर्जाचा नमुना

दिनांक :-

.....

..... या कनिष्ठ महाविद्यालयाकडून

प्रति,

मा. विभागीय सचिव,
 महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक,
 शिक्षण मंडळ नाशिक विभागीय मंडळ,
 नाशिक विभाग, नाशिक ४२२ ००१.

विषय :- शाखा (कला / वाणिज्य / विज्ञान) मान्यता मिळणेबाबत.

महोदय,

आम्ही या दिनांकापासून, खाली नमूद केलेल्या शाखेसाठी
 या कनिष्ठ महाविद्यालयास शाखा (कला / वाणिज्य / विज्ञान) मान्यता
 मिळण्यासाठी याद्वारे अर्ज करित आहोत.

विनियम क्रमांक ६६/१० अन्वये आवश्यक असलेला तपशील पुढीलप्रमाणे आहे. या कनिष्ठ महाविद्यालयाचे नियमित उमेदवार हे फेब्रुवारी/मार्च २०..... मध्ये घेतल्या जाणा-या उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र (एच.एस.सी.) परीक्षेसाठी प्रथमतःच पाठविण्यात येतील.

अ.क्र.	तपशिल	
१.	संस्थेचे/व्यवस्थापनाचे नाव :-
२.	कनिष्ठ महाविद्यालयाचे नाव, पूर्ण पत्ता व संपर्क दूरध्वनी क्रमांक, सांकेतिक क्रमांक
३.	नविन शाखेस शिक्षण उपसंचालकाची/शासनाची मान्यता आहे काय ? (त्याची प्रत जोडावी)	
४.	कनिष्ठ महाविद्यालयास प्रथम मंडळ मान्यता दिल्याचा पत्र क्रमांक व दिनांक	
५.	प्रथम मंडळ मान्यता दिल्याचे वर्ष	
६.	प्रथम मंडळ मान्यता देतांना मान्य शाखा	शाखा :- कला/वाणिज्य/विज्ञान/उ.मा. व्याव. अभ्यासक्रम
७.	मान्य शाखेस मान्य केलेले विषय व माध्यम	
८.	ज्या शाखेस मान्यता मिळणेसाठी प्रस्ताव सादर केला आहे त्या शाखेचे नाव/माध्यम/विषय	

९.	नविन शाखा सुरू करणेसाठी आवश्यक जागा तरतूद	१) विषय शिक्षक नियुक्ती २) वर्ग खोल्यांची संख्या ३) वर्ग निहाय विद्यार्थी संख्या- इ. ११ वी :- - इ. १२ वी :-
१०.	नविन शाखा मान्यतेसाठी भरलेल्या शुल्काचा तपशिल	
११.	नविन शाखा सुरू करणेसाठी संस्थेचा ठरावाचा दिनांक व ठराव प्रत	

१२. अतिरिक्त शाखेसाठी नियुक्त अध्यापक वर्गाचा तपशिल :-

नाव	शैक्षणिक अर्हता	शिकविण्याचा अनुभव	वेतनमान	अध्यापन विषय/माध्यम	शेरा

१३. ज्या शाखेसाठी मान्यता मागवली ते अध्यापनाचे विषय :-

अ.क्र.	विषय	शाखा

१४. नविन शाखेच्या वर्गकक्षांसाठी असलेली जागा आणि प्रत्येक वर्गातील किंवा तुकडीतील विद्यार्थी संख्या :-

इयत्ता	तुकडी/तुकड्या/शाखा	विद्यार्थ्यांची संख्या	कक्षांचे आकार	शेरा
अकरावी				
बारावी				
१५.	तरतूद केलेली प्रयोगशाळा			
१६.	तरतूद केलेली उपकरणे आणि अध्यापन साधन			
१७.	फरसबंद क्षेत्रासह क्रिडांगण आणि जिमखान्यासाठी तरतूद केलेल्या इतर सोयी			
१८.	एका वेळी प्रात्यक्षिकासाठी एका अध्यापकास नेमून दिलेल्या विद्यार्थ्यांची कमाल संख्या			
१९.	प्रात्यक्षिकांसाठी तरतूद केलेल्या प्रयोगशाळेची विद्यार्थी क्षमता (एका वेळेस)			
२०.	विद्यार्थ्यांचे आरोग्य, मनोरंजन आणि शिस्त यांसाठी केलेली तरतूद			

२१. कनिष्ठ महाविद्यालयाच्या इमारतीचा व भौतिक सुविधांचा तपशिल :-

२१.१	कनिष्ठ महाविद्यालयाची इमारत संस्था मालकीची /भाडेपट्टातत्व तपशिल (७/१२ उतारा, बांधकाम पूर्णत्व दाखला/ भाडेपट्टा करार प्रत जोडावी)	
२१.२	वर्ग खोल्यांची एकूण संख्या (प्रत्येक खोलीचे क्षेत्रफळ-लांबी, रुंदी, इत्यादी)	
२१.३	कनिष्ठ महाविद्यालयाभोवती कंपाऊंड वॉल/तारेचे कुंपण आहे/नाही	
२१.४	उपलब्ध असलेल्या ड्युएल.डेस्कची संख्या	
२१.५	विद्यार्थी/विद्यार्थीनीसाठी स्वतंत्र स्वच्छतागृहाची व्यवस्था आहे/नाही	
२१.६	पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्थेची तपशिल	
२१.७	जनरेटर सुस्थितीत आहे/नाही, नसल्यास हमीपत्र जोडावे	
२१.८	अग्निशामक यंत्रणा कार्यान्वीत आहे/नाही नसल्यास हमीपत्र जोडावे	
२१.९	विद्युत व्यवस्था/विद्युत जोडणी पर्यायी व्यवस्था आहे/नाही.	
२१.१०	संगणक संच - एकूण संख्या	
२१.११	क्रिडांगण आहे/नाही असल्यास मोजमापे आणि क्षेत्रफळ	
२२.	कनिष्ठ महाविद्यालयाच्या प्रथम मान्यतेच्या शैक्षणिक वर्षापासून पुढील पाच वर्षे मान्यता वर्धित केली आहे काय ? (मान्यता वर्धितच्या पाचही मंडळ पत्राच्या छायाप्रती जोडाव्या)	
२३.	कनिष्ठ महाविद्यालयास कायम मंडळ मान्यता घेतली आहे/नाही. (मंडळ मान्यता पत्राची छायाप्रत जोडावी)	
२४.	कनिष्ठ महाविद्यालयाचा शिक्षक वर्ग/इमारत/फर्निचर मंडळ परीक्षा कामकाजासाठी विनामोबदला पुरविणेबाबतचे हमीपत्र	

प्रमाणपत्र

आम्ही असे प्रमाणित करतो की, मागणी केलेले शाखेतर्गत येणारे विषय शिकविण्यासाठी असलेली व्यवस्था पुरेशी आहे आणि आम्ही असे वचन देतो की आमच्या पुर्वीच्या अर्जात नमुद केलेल्या मान्यतेच्या शर्ती पाळण्याचे आम्ही चालू ठेवू.

आपले,

(१) प्राचार्यांची स्वाक्षरी

नाव :

रबरी शिक्का

(२) संस्था सचिव/अध्यक्ष - स्वाक्षरी

नाव :

रबरी शिक्का

(१) मा. शिक्षणाधिकारी (माध्यमिक) यांची शिफारस :-

.....

.....

.....

.....

(२) मा. विभागीय शिक्षण उपसंचालकाची शिफारस :-

.....

.....

.....

.....

(३) मा. विभागीय सचिव यांची शिफारस :-

.....

.....

.....

.....

(४) मा. विभागीय अध्यक्ष यांची शिफारस :-

.....

.....

.....

.....

सहपत्रे :-

- (१) शालेय समितीच्या/संस्थेच्या ठरावाची प्रत
- (२) भौतिक सुविधा प्रमाणपत्र
- (३) मान्यता हवी असलेल्या शाखेतर्गत विषय घेणा-या विद्यार्थ्यांची यादी
- (४) शिक्षक पालक संघाचा ठराव
- (५) अध्यापक वर्गाची यादी
- (६) शिक्षणाधिकारी (माध्यमिक)/शिक्षण निरीक्षक यांची शिफारस
- (७) विभागीय शिक्षण उपसंचालकाची शिफारस

टीप : सदर प्रपत्रात प्रस्ताव तीन प्रतीत तयार करावा.